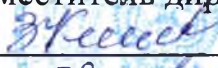


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кагазежев Мурат Нурмади
Должность: Директор
Дата подписания: 08.04.2025 08:39:50
Уникальный программный ключ:
8aab558b0450899ed3fb246dddcdbc7029efca24

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»**

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УМР
 3.3. Карданова
«28» августа 2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОД.04 ИСТОРИЯ

по специальности

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

г. Майкоп,
2023 г.

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины ОД.04 История разработана на основе государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 778 от 26.08.2022 г., зарегистрированного Министерством юстиции (№ 70318 от 30.09.2022 г.), а также в соответствии с нормативно-правовыми актами:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 N 390 «О практической подготовке обучающихся»;
4. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
5. Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»
6. Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

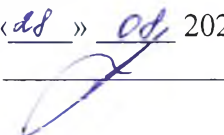
Разработчик: организационно-методическая комиссия Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева».

Составители: Шевченко В.И., Нагоева С.Р., Хацуков А.М., Казаков О.А., преподаватели Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Рецензент: Почешхов Н.А., доктор исторических наук, профессор, декан исторического факультета ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)К преподавателей гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1 от «28» 09 2023 г.

Председатель П(Ц)К  /Герцова Е.Н./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	17
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	23
4. Контроль и оценка результатов обучения по общеобразовательной дисциплине	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место общеобразовательной дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина ОД.04 История является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

1.2. Цели и планируемые результаты обучения по общеобразовательной дисциплине:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общеобразовательной дисциплины ОД.04 История является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

1.2.2. Планируемые результаты обучения по общеобразовательной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК.

Наименование и код компетенций	Планируемые результаты	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия:	- уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; - уметь анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени

	- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления учебно-

	исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	исследовательской деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.);

	Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России
--	--	---

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и

общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину,	коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); - знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; - уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; - уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.;
---	---	--

	свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; - уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - понимать значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; - уметь характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; - иметь сформированность представлений о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников
ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий	использовать средства информационных и коммуникационных технологий для получения и передачи информации; вести и использовать в работе базу контактов организации; вести учётные регистрационные формы, использовать их для информационной работы	получение необходимой информации и передачи санкционированной информации с использованием средств информационных и коммуникационных технологий

	и работы по контролю исполнения поручений; устанавливать и поддерживать коммуникации в процессе делового общения с помощью средств информационных и коммуникационных технологий; сглаживать конфликтные и сложные ситуации межличностного взаимодействия; соблюдать служебный этикет; обеспечивать информационную безопасность деятельности организации; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере информационных и коммуникационных технологий; структура организации, её задачи и функции; правила проведения деловых переговоров; этика делового общения; правила речевого этикета; правила поддержания и развития межличностных отношений; требования охраны труда.	
ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем	составлять проекты организационных, распорядительных и информационно-справочных документов, в том числе документов, содержащих конфиденциальную информацию; оформлять организационно-распорядительные документы (оригиналы и копии); сканировать, копировать и конвертировать документы в различные форматы; осуществлять проверку проектов документов на соответствие правилам делопроизводства;	оформление организационно-распорядительных документов и организация работы с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем

	принимать и проводить первичную обработку входящих документов; проводить предварительное рассмотрение входящих и внутренних документов; регистрировать входящие, исходящие и внутренние документы; контролировать маршрутизацию документопотоков в организации (согласование, подписание, утверждение, регистрация, ознакомление и исполнение документов); осуществлять срокoвый контроль исполнения документов; осуществлять подготовку и отправку исходящих документов; составлять отчёты и аналитические справки об исполнении документов; нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делoпроизводства; локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность службы делoпроизводства и её работников, организацию ведения делoпроизводства; современные информационные и коммуникационные технологии, применяемые в работе с документами; структура организации, руководство структурных подразделений, образцы подписей лиц, имеющих право подписания и утверждения документов, и ограничения зон их ответственности; правила русского языка; требования охраны труда.	
--	---	--

ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем	обеспечивать сохранность персональных данных работников; организовывать документооборот по представлению документов по персоналу в государственные органы; организовывать документооборот по учёту и движению работников; вести воинский учёт работников; вести учёт рабочего времени работников; оформлять организационно-распорядительные документы по личному составу; вести регистрацию, учёт, оперативное хранение документов по личному составу; вести документацию, подтверждающую сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже работников; формировать личные дела работников; оформлять дела по личному составу для передачи в архив организации; работать со специализированными информационными системами и базами данных по ведению учёта и движению работников. нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере трудовых отношений; локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения; современные информационно-коммуникационные технологии, применяемые в работе с документами по личному составу;	оформление документов по личному составу и организации работы с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем
--	---	---

	структура организации, руководство структурных подразделений; правила делопроизводства; правила русского языка; этика делового общения; требования охраны труда.	
ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем.	систематизировать и обобщать сведения о составе и содержании архивных дел (документов); использовать информационные технологии в области создания справочно-поисковых средств архива и документированных сфер деятельности организации; формировать основные и вспомогательные виды архивных справочников в электронной форме; подготавливать информационные документы по запросам пользователей различных категорий. нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере делопроизводства; нормативные правовые акты Российской Федерации в области защиты персональных данных; методические документы в области использования и публикации архивных дел (документов); сертифицированные информационно-поисковые системы в области разработки научно-справочного аппарата документированных сфер деятельности организации;	осуществления использования архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем

	сроки выполнения работ по организации использования архивных дел (документов); организационные принципы использования документов ограниченного доступа; требования к подготовке архивных справок и выписок из архивных документов; требования охраны труда.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Объем образовательной программы дисциплины	117
Основное содержание	117
в т. ч.:	
теоретическое обучение	35
практические занятия	82
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)		18	
Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	Лекции	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Первая мировая война	2	
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Итоги Первой мировой войны. Работа с текстом.	2	
	Итоги Первой мировой войны. Работа с картой.	2	
Тема 1.2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	Лекции	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Великая российская революция 1917 года	2	
	Практические занятия	2	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Первые революционные преобразования большевиков.	2	
Тема 1.3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Причины и этапы Гражданской войны в России.	2	
	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны.	2	
	Повседневная жизнь.	2	
	Анализ документов российской революции 1917г. и Гражданской войны (профессионально-ориентированное содержание)	2	
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы		30	
Тема 2.1.	Лекции	1	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг.	1	

СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	Практические занятия	3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Противоречия политики НЭПа. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти	1	
	Предпосылки и значение образования СССР	2	
Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Индустриализация и коллективизация сельского хозяйства	2	
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана»	2	
	Утверждение культа личности Сталина.	2	
Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	Лекции	1	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа.	1	
	Практические занятия	5	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Культурная революция и «угар НЭПа». Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, анализ произведений художественной литературы (Зощенко М.М., Островский Н.А., Булгаков М.А. и др.), исторических песен об «успехах народного хозяйства»	2	
	Анализ документов НЭПа и внутрипартийной борьбы (практико-ориентированное содержание)	3	
Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система.	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру.	2	
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Распространение фашизма в Европе, Антикоминтерновский пакт и нарастание международной напряженности в 30-е гг. Работа с историческими источниками	2	
	Международные отношения в 1920-1930-х гг. Работа с историческими источниками	2	
Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Внешняя политика СССР в 1920-е гг.	2	
	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Противоречия внешней политики СССР: деятельность НКВД и Коминтерна. Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с историческими источниками и исторической картой	4	
	Анализ документов МИДа СССР накануне войны (профессионально ориентированное содержание)	2	

Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы		22	
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	Лекции	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Начало Второй мировой войны.	2	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками.	2	
Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Коренной перелом в войне.	2	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Коренной перелом. Работа с исторической картой	2	
Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	Лекции	1	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Человек и война: единство фронта и тыла.	1	
	Практические занятия	3	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Работа с историческими источниками: анализ исторических плакатов, военных песен, творчества Твардовского А.Т., Эринбурга И.Г., Бека А.А., Симонова К.М. (практико-ориентированное содержание)	3	
Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.	2	
	Практические занятия	8	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Работа с исторической картой. Уроки войны. Дискуссия по методу дебатов	4	
	Анализ документов ВОВ (профессионально-ориентированное содержание)	4	
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		19	
Тема 4.1. Мир и международные отношения в годы	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг.	2	
	Практические занятия	4	

холодной войны (вторая половина XX века)	Послевоенное изменение политических границ в Европе. Изменение этнического состава стран Восточной Европы как следствие геноцидов и принудительных переселений. Работа с картой.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Причины и этапы «холодной войны». Работа с исторической картой. Политика «разрядки»: успехи и проблемы	2	
Тема 4.2. СССР в 1945–1953 гг.	Лекции	1	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	СССР в 1945–1953 гг.	1	
	Практические занятия	1	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Сталин и его окружение.	1	
Тема 4.3. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	2	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели».	1	
	Научно-техническая революция в СССР. Дискуссия по методу «метаплана»	1	
Тема 4.4. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.	2	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками	1	
	Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками	1	
Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Лекции	1	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991).	1	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против»	1	
	Анализ документов внутренней и внешней политики СССР в послевоенный период (профессионально-ориентированное содержание)	1	
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		28	
Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)	Лекции	2	ОК 02, ОК 04 ОК 05, ОК 06
	Становление новой России (1992–1999 гг.).	2	
	Практические занятия	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Занятие с использованием музейно-педагогических технологий	2	

Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества	Лекции	2	ОК 02, ОК 04
	Современный мир.	2	ОК 05, ОК 06
	Практические занятия	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06
	«Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах. Работа с историческими источниками.	2	
	Человек в стремительно меняющемся мире: культура и научно-технический прогресс. Дискуссия по методу «метаплана».	2	
Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	Лекции	2	ОК 02, ОК 04
	Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.	2	ОК 05, ОК 06
	Практические занятия	18	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 2.5
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Работа с историческими источниками.	2	
	Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Работа с историческими источниками.	2	
	Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в современном мире. Работа с историческими источниками.	2	
	Анализ международных договоров РФ в 1990-2000-х гг. (практико-ориентированное содержание).	2	
	Повседневная жизнь. Занятие с использованием музейно-педагогических технологий.	2	
	Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия.	2	
	СВО	4	
Всего		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа реализуется в учебном кабинете гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места обучающихся 15
- автоматизированное рабочее место преподавателя – ноутбук с лицензионным программным обеспечением, подключенный к локальной сети и Internet, колонки, ЖК-панель 1
- колонки акустические 2
- доска аудиторная 3-х секционная 1
- стеллажи 2

В состав учебно-методического обеспечения рабочей программы ОД.04 История входят:

- библиографический указатель (основные и дополнительные информационные источники по УД);
- мультимедийное сопровождение аудиторных занятий (презентации, видеофрагменты, экранно-звуковые пособия)
- материалы по организации лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов;
- фонд оценочных средств по дисциплине;

В процессе освоения программы учебного предмета ОД.04 История студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

История: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования на базе основного общего образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. — 15-е изд., испр. — М.: Издательский центр «Академия» (ЭОР), 2016.

История России [Электронный ресурс]: учебник для студентов колледжей / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: Ай Пи Эр Медиа. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2017.

Учебно-методическая литература:

Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А.Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2020.

Бабаев, Г.А. История России [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Научная книга. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2019.

Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов: Профобразование. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2020.

Баранникова, Н. В. История [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для СПО / Н. В. Баранникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2019.

Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2021.

Носкова, И.А. История [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям / И. А. Носкова; под ред. И. И. Турского. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2018.

Половинкина, М. Л. История России. Даты, события, персоналии [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов всех специальностей и форм обучения / М. Л. Половинкина. — Электрон. текстовые данные. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2017.

Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до конца XVII века: учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2021.

Чеховских, К. А. Отечественная история: учебное пособие для СПО / К. А. Чеховских; под редакцией О. А. Никифорова. — Саратов: Профобразование. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2021.

Дополнительная литература:

Ивашко, М. И. История (XIX век) [Электронный ресурс]: учебное пособие (схемы, таблицы, комментарии) / М. И. Ивашко. — Электрон. текстовые данные. — М. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2016.

Новая и новейшая история стран Европы и Америки. Часть 1. Новая история стран Европы и Америки [Электронный ресурс]: хрестоматия / Л.Н. Величко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ай Пи Эр Медиа. — ЭБС «IPRbooks» (ЭОР), 2016.

Интернет-ресурсы:

Российская электронная школа [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://resh.edu.ru>

Электронная библиотечная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://нэб.рф>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль и оценка результатов обучения по общеобразовательной дисциплине осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1, П-о/с Р 2, П-о/с Р 3, П-о/с Р 4, П-о/с Р 5, П-о/с	- Диагностическая работа - Контрольная работа - Самооценка и взаимооценка
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1, Тема 1.1, 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	- Презентация мини-проектов - Устный и письменный опрос - Результаты выполнения учебных заданий - Разработка маршрута образовательного путешествия
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 1, Тема 1.2, 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	- Создание лепбуков, рабочих листов, скриптов, инфографических материалов - Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3 П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3 П-о/с	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1, Тема 1.1,1.2,1.3. П-о/с Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 П-о/с Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.4 П-о/с Р 4, Темы 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, П-о/с	

ПК 1.1. Осуществлять прием-передачу управленческой информации с помощью средств информационных и коммуникационных технологий	Р 1, Тема 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.3, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.3, П-о/с Р 4, Темы 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.3, П-о/с	
ПК 1.7. Оформлять организационно-распорядительные документы и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем	Р 1, Тема 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.3, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.3, П-о/с Р 4, Темы 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.3, П-о/с	
ПК 1.8. Оформлять документы по личному составу и организовывать работу с ними, в том числе с использованием автоматизированных систем	Р 1, Тема 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.3, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.3, П-о/с Р 4, Темы 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.3, П-о/с	
ПК 2.5. Осуществлять использование архивных дел (документов), в том числе с использованием автоматизированных систем.	Р 1, Тема 1.3, П-о/с Р 2, Темы 2.3, 2.5, П-о/с Р 3, Темы 3.3, П-о/с Р 4, Темы 4.5, П-о/с Р 5, Темы 5.3, П-о/с	